

Agent d'entretien, cantine et périscolaire

Offre n° O004240604001406

Publiée le 04/06/2024



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE BEVONS

Castel Bevons

04200 BEVONS

Lieu de travail : BEVONS

Poste à pourvoir le : 26/08/2024

Date limite de candidature : 07/07/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : Adjoint technique

Adjoint technique principal de 2ème classe

Adjoint technique principal de 1ère classe

Métier(s) : [Assistant ou assistante de gestion administrative](#)

[Responsable d'office](#)

[Agent de services polyvalent en milieu rural](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps non complet, 26h00 hebdomadaire

Télétravail : Non

Descriptif de l'emploi :

Restauration scolaire : régie, mise en place, service des repas, rangement, ménage et surveillance des enfants pendant le temps du repas et de la pause méridienne

Garderie du matin à l'école

Entretien des bâtiments communaux (mairie, salles communales, école, cantine, église...)

Gestion de la location salles polyvalentes

Divers travaux administratifs

Missions / conditions d'exercice :

Il aura en charge la restauration scolaire : régie, mise en place, service des repas, rangement, ménage et surveillance des enfants pendant le temps du repas et de la pause méridienne.

Il aura en charge la garderie du matin à l'école à partir 7h30.

Accompagnement exceptionnel aux sorties scolaires.

L'agent devra faire l'entretien des bâtiments communaux (mairie, salles communales, école, cantine, église...).

Il aura en charge la location des salles polyvalentes (contrat, états des lieux, régie...)

Il effectuera également des missions auprès du secrétariat de mairie, mardi et jeudi après-midi.

Profils recherchés :

L'agent devra faire preuve d'efficacité, d'autonomie et d'initiative dans son travail.

Il devra être à l'écoute auprès des enfants.

Dans le cadre de ses fonctions administratives, il devra être à l'écoute des concitoyens et respecter le secret professionnel.

Contact

Contact : 0492628016

Informations complémentaires :

Demande à adresser par courrier ou par mail à :

Mairie de BEVONS

72 chemin du Castel

04200 BEVONS

mail : mairie.bevons@wanadoo.fr

Pièces à fournir :

CV - Lettre de motivation

Bulletin n°2 du casier judiciaire dans le cadre du travail avec les enfants

Un entretien de recrutement sera réalisé entre le 15/07/2024 et 19/07/2024

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o004240604001406-agent-entretien-cantine-periscolaire>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.